|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRƯỜNG THCS PHONG SƠN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  |
| Số: 28/ KH-THCS PS***(V/v đánh giá công tác tháng 11/2020******và triển khai kế hoạch tháng 12/2020)***  | *Phong Sơn, ngày 03 tháng 12 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11/2020**

Thực hiện chương trình công tác năm học 2020-2021, Trường THCS Phong Sơn đánh giá việc thực hiện công tác tháng 11 năm 2020 và triển khai kế hoạch tháng 12 năm 2020 như sau:

**PHẦN THỨ NHẤT**

**ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2020**

**\* Công tác chung:**

# Chỉ đạo tăng cường thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19. Triển khai thực hiện Quyết định số 189/QĐ-BCĐ ngày 03/10/2020 của Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 tỉnh Thừa Thiên Huế về ban hành Bộ tiêu chí đánh giá mức độ an toàn phòng, chống lây nhiễm Covid-19 tại nơi làm việc trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

Chỉ đạo công tác phòng, chống các loại dịch bệnh thường gặp sau lũ lụt và trong mùa Thu - Đông; đẩy mạnh công tác tuyên truyền về phòng ngừa tai nạn thương tích, tai nạn đuối nước trong mùa mưa lũ và an toàn giao thông cho trẻ em, học sinh.

Tham gia lớp bồi dưỡng chính trị đầu năm học *(thứ bảy, ngày 28/11/2020)*.

Chỉ đạo tăng cường công tác dạy bù, thực hiện đảm bảo kế hoạch dạy học. Chỉ đạo các tổ chuyên môn tổ chức các hoạt động chuyên môn chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

Tổ chức lao động vệ sinh trường lớp, xây dựng cảnh quan, môi trường xanh - sạch - sáng và Ngày Chủ nhật xanh.

Tham gia Hội nghị Hội đồng chuyên môn đầu năm học 2020 – 2021 *(Cô Huyền, Thầy Thạnh).*

Tham gia bồi dưỡng giáo viên phổ thông cốt cán Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (tập huấn trực tiếp từ 15/11 – 17/11/2020).

- Kiểm tra thực hiện việc thực hiện chương trình của giáo viên, kế hoạch dạy bù…

- Kiểm tra hồ sơ công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC năm 2020 ngày 05/11/2020. Hoàn thiện hồ sơ công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC cấp huyện, gửi hồ sơ về Ban chỉ đạo cấp tỉnh để đề nghị kiểm tra công nhận.

- Chỉ đạo làm tốt công tác phòng chống thiên tai để đảm bảo an toàn tính mạng, tài sản trong mùa mưa bão năm 2020 và công tác khắc phục hậu quả sau thiên tai.

- Tiếp tục tiếp nhận và phân phát quà cứu trợ cho giáo viên và học sinh do ảnh hưởng của bão lụt.

 - Tham gia tập huấn công tác y tế trường học.

1. **Chuyên môn:**

- Ổn định nề nếp trường, lớp.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thi giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2020-2021 *(đã tiến hành tổng kết, phát thưởng vào ngày 20/11)*.

- Chỉ đạo dạy - học chương trình tuần 9, 10, 11, 12. Tuy nhiên do tình hình bão, lụt xẩy ra nên một số môn chưa đảm bảo theo kế hoạch.

*-* Chỉ đạo dạy bù theo kế hoạch của nhà trường.

- Báo cáo việc triển khai dạy học tiếng Anh học kỳ I *(chưa báo cáo)*.

- Tham gia sinh hoạt chuyên môn theo cụm *(chưa tham gia vì cụm chưa tổ chức)*

- Tổ chức thi Hùng biện tiếng Anh cấp trường năm nay trường chỉ chọn hs để tham gia, không tổ chức thi cấp trường.

- Đã triển khai tập huấn phần mềm ra đề kiểm tra cho toàn thể giáo viên trong trường.

- Đã tham gia các lớp tập huấn của cấp trên đề ra.

- Triển khai cuộc thi KHKT cho học sinh. Tổ chức để chọn đề tài dự thi cấp huyện. Trường đã nộp danh sách lên Phòng với 03 đề tài.

1. **Hoạt động ngoài giờ lên lớp:**

- Duy trì hoạt động các câu lạc bộ, đội, nhóm như: CLB an toàn giao thông; phòng chống tệ nạn xã hội; CLB “Phát thanh măng non”, “Chủ nhật xanh” bảo vệ môi trường; Đội TNXK Chữ thập đỏ… Tiến hành bồi dưỡng học sinh năng khiếu năm học 2020 – 2021, duy trì các CLB văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao trong trường học.

- Phối hợp với công an xã, xây dựng và triển khai các hoạt động tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về ANTT, ATGT, an toàn trường học, chú trọng các hoạt động phòng, chống bạo lực học đường một cách hiệu quả, phù hợp lồng ghép qua các hoạt động sinh hoạt đầu năm học mới.

- Tiếp tục tổ chức các phong trào xây dựng*“Quỹ vì bạn nghèo”*;*“Nuôi heo đất – Giúp bạn đến trường”* năm học 2020-2021, sử dụng nguồn quỹ đúng quy định, kịp thời giúp đỡ các học sinh có hoàn cảnh khó khăn, vượt khó học tốt.

- Họp GVCN và Tổ giám thị tháng 11 theo kế hoạch.

- Lao động vệ sinh trường, lớp (có kế hoạch phân công cụ thể)

- Tổ chức và tham gia hoạt động giáo dục truyền thống địa phương dành cho học sinh lớp 7.

- Chuẩn bị đội tuyển tham gia giải điền kinh truyền thống năm học 2020 – 2021

- Tổ chức nghiệm thu sản phẩm 3R và đề tài KHKT cấp trường, đã giở sản phẩm đi dự thi.

 **3. Công đoàn:**

 **-** Triển khai thăm, hỏi ốm đau, hiếu hỷ kịp thời trong tháng.

- Họp BCH công đoàn hoàn thành các loại hồ sơ và đã đón đoàn kiểm tra của LĐLĐ huyện.

- Cùng với nhà trường tổ chức Hội nghị CB, CC, VC năm học 2020 – 2021.

 **4. Đội TNTP Hồ Chí Minh, Đoàn thanh niên:**

- Ổn định nề nếp lớp học, vệ sinh và trang hoàng lớp học *“Sáng-xanh-sạch-đẹp-an toàn”*

- Xây dựng kế hoạch và triển khai các hội thi theo văn bản chỉ đạo của cấp trên.

- Đã triển khai hai bài múa hát sân trường đến các lớp.

- Đã phát động tuần học tốt, tháng học tốt.

**5. Công tác chữ thập đỏ.**

- Triển khai vận động xây dựng Quỹ trợ giúp nhân đạo Chữ thập đỏ, Phòng, huyện năm 2020.

- Lập danh sách địa chỉ đỏ và có kế hoạch trao quà theo quý, giúp các em vượt khó trong học tập.

- Nhận và phát quà hỗ trợ do ảnh hưởng bão, lụt đến cho HS và giáo viên.

 **6. Kế toán.**

 - Thực hiện đảm bảo, đầy đủ và kịp thời các chế độ cho CB, GV, NV trong nhà trường.

 - Lập danh mục đăng ký thiết bị dạy học.

- Cân đối ngân sách, tham mưa cho hiệu trưởng về mua sắm, sửa chữa CSVC, khắc phục hậu quả do bão, lụt gây ra.

**7. Văn phòng.**

- Nhận và phát các loại hồ sơ của HS và CB, GV, NV

- Cập nhật danh sách học sinh lên phần mềm quản lý

- Phân quyền để CB, GV, NV thực hiện cấp nhật các dự liệu liên quan lên trang web, cổng CNTT.

- Hoàn thành công tác PCGD-XMC năm 2020.

**8. Cơ sở vật chất:**

**-** Tiếp tục sắp xếp lại, làm vệ sinh các phòng thực hành (Hóa-Sinh; Lý-Công nghệ), phòng VT, phòng TV, phòng Nhạc Phòng Tiếng Anh.

- Sửa chữa, máy vi tinh, TV, điện.

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2020**

***Phát động trong CBGVNV và HS toàn trường hưởng ứng đợt thi đua chào mừng kỷ niệm 76 năm Ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2020) và Ngày hội quốc phòng toàn dân.***

**\* Công tác chung:**

Chỉ đạo tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày thành lập QĐND Việt Nam tại như: Hội thi báo tường và báo ảnh, tọa đàm, nói chuyện truyền thống, các hoạt động VHVN – TDTT, giao lưu với các đơn vị quân đội đóng quân trên các địa bàn...

# Tiếp tục chỉ đạo tăng cường thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19. Triển khai thực hiện Quyết định số 189/QĐ-BCĐ ngày 03/10/2020 của Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 tỉnh Thừa Thiên Huế về ban hành Bộ tiêu chí đánh giá mức độ an toàn phòng, chống lây nhiễm Covid-19 tại nơi làm việc trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

Tiếp tục chỉ đạo công tác phòng, chống các loại dịch bệnh thường gặp sau lũ lụt và trong mùa Thu - Đông; đẩy mạnh công tác tuyên truyền về phòng ngừa tai nạn thương tích, tai nạn đuối nước trong mùa mưa lũ và an toàn giao thông cho trẻ em, học sinh.

Chỉ đạo tăng cường công tác dạy bù, thực hiện đảm bảo kế hoạch dạy học (kết thúc học kỳ I ngày 15/01/2021, tối thiểu phải hoàn thành chương trình tuần 16). Chỉ đạo các tổ chuyên môn tổ chức các hoạt động chuyên môn chào mừng ngày Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12.

Tổ chức lao động vệ sinh trường lớp, xây dựng cảnh quan, môi trường xanh - sạch - sáng và Ngày Chủ nhật xanh.

Tham gia Hội đồng chuyên môn năm học 2020 – 2021 (Thầy Thạnh, Cô Huyền).

Tham gia các đợt tập huấn, bồi dưỡng giáo viên do Bộ, Sở GD&ĐT tổ chức và triển khai tại địa phương.

- Tiếp tục chỉ đạo làm tốt công tác phòng chống thiên tai để đảm bảo an toàn tính mạng, tài sản trong mùa mưa bão năm 2020 và công tác khắc phục hậu quả sau thiên tai.

- Tiếp tục tiếp nhận và phân phát quà cứu trợ cho giáo viên và học sinh do ảnh hưởng của bão lụt.

 Công tác PCGD – XMC: chuẩn bị các điều kiện để đón đoàn kiểm tra thực tế công tác PCGD, XMC năm 2020.

1. **Chuyên môn:**

- Ổn định nề nếp trường, lớp.

- Chỉ đạo dạy - học chương trình đến ngày 27/11/2020 kết thúc chương trình tuần.

*-* Tiếp tục dạy bù theo kế hoạch của nhà trường.

- Các tổ tiến hành kiểm tra HSSS của giáo viên đợt I năm học 2020 – 2021.

- Có kế hoạch ôn tập cho học sinh chuẩn bị kiểm tra HKI năm học 2020 – 2021.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng học sinh giỏi tất cả các khối.

- Xây dựng kế hoạch cuộc thi “ATGT cho nụ cười ngày mai” theo kế hoạch của Phòng và Sở.

- Báo cáo việc triển khai dạy học tiếng Anh (học kỳ I).

- Tham gia sinh hoạt chuyên môn theo cụm.

- Hướng dẫn làm hồ sơ thi thăng hạng cho viên chức năm 2020.

- Tham gia lớp tập huấn phương pháp nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng lúc 7h30’ ngày 02/12 tại trường THCS Nguyễn Duy, khi đi mang theo máy tính xách tay. *(Thầy Quý, Thầy Thắng, Cô Anh, Cô Trang).*

- Tham gia thi chọn học sinh giỏi cấp huyện các môn văn hóa và MTCT lớp 9 (ngày 10, 11/12/2020 tại trường THCS Nguyễn Duy).

- Tham gia công tác giáo dục SKSSVTN và hưởng ứng ngày thế giới phòng, chống AIDS.

- Tham gia cuộc thi KHKT cho học sinh THCS cấp huyện (lúc 14h ngày 15/12 trưng bày sản phẩm; lúc 7h30’ ngày 16 khai mạc giải, tham gia thuyết trình tại trường THCS Nguyễn Duy. *(Thầy Quý, Thầy Tỵ, Thầy Đạt, Thầy Nguyên, Cô Trang và các nhóm học sinh)*)

- Tham gia giải cờ vua cấp huyện đối với học sinh THCS (Họp BTC, BTT lúc 8h ngày 07/12 tại trường THCS Nguyễn Duy *(Thầy Tiếng),* ngày 08/12 khai mạc giải lúc 7h30’ tại Hội trường UBND huyện 134 đường Phò Trạch *(Thầy Phúc, Thầy Tiếng, Thầy Quý)*)

1. **Hoạt động ngoài giờ lên lớp:**

- Duy trì hoạt động các câu lạc bộ, đội, nhóm như: CLB an toàn giao thông; phòng chống tệ nạn xã hội; CLB “Phát thanh măng non”, “Chủ nhật xanh” bảo vệ môi trường; Đội TNXK Chữ thập đỏ… Tiến hành bồi dưỡng học sinh năng khiếu năm học 2020 – 2021, duy trì các CLB văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao trong trường học.

- Tiếp tục tổ chức các phong trào xây dựng*“Quỹ vì bạn nghèo”*;*“Nuôi heo đất – Giúp bạn đến trường”* năm học 2020-2021, sử dụng nguồn quỹ đúng quy định, kịp thời giúp đỡ các học sinh có hoàn cảnh khó khăn, vượt khó học tốt.

- Họp GVCN và Tổ giám thị tháng 12 theo kế hoạch.

- Lao động vệ sinh trường, lớp (có kế hoạch phân công cụ thể)

- Tổ chức và tham gia hoạt động giáo dục truyền thống địa phương dành cho học sinh lớp 7.

- Chuẩn bị đội tuyển tham gia giải điền kinh truyền thống năm học 2020 – 2021

- Tham gia cuộc thi KHKT cho học sinh THCS cấp huyện (lúc 14h ngày 15/12 trưng bày sản phẩm; lúc 7h30’ ngày 16 khai mạc giải, tham gia thuyết trình tại trường THCS Nguyễn Duy. *(Thầy Quý, Thầy Tỵ, Thầy Đạt, Thầy Nguyên, Cô Trang và các nhóm học sinh)*)

- Tham gia giải cờ vua cấp huyện đối với học sinh THCS (Họp BTC, BTT lúc 8h ngày 07/12 tại trường THCS Nguyễn Duy *(Thầy Tiếng),* ngày 08/12 khai mạc giải lúc 7h30’ tại Hội trường UBND huyện 134 đường Phò Trạch *(Thầy Phúc, Thầy Tiếng, Thầy Quý)*)

- Tổ chức lễ kỷ niệm 100 năm ngày sình của Chủ tịch nước Lê Đức Anh.

 **3. Tổ chức Công đoàn:**

 **-** Triển khai thăm, hỏi ốm đau, hiếu hỷ kịp thời trong tháng.

- Họp BCH công đoàn, công đoàn định kỳ

- Hoàn thành các văn bản còn thiếu theo kết luận của đoàn kiểm tra.

- Tổ chức ngày công giáo cho đoàn viên công đoàn trong dịp lễ giáng sinh.

- Cùng với nhà trường, HĐNGLL tổ chức lễ kỷ niệm 100 năm ngày sinh của Chủ tịch nước Lê Đức Anh; ngày Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12.

 **5. Đội TNTP Hồ Chí Minh, Đoàn thanh niên:**

- Ổn định nề nếp lớp học, vệ sinh và trang hoàng lớp học *“Sáng-xanh-sạch-đẹp-an toàn”*

- Xây dựng kế hoạch và triển khai các hội thi theo văn bản chỉ đạo của cấp trên.

- Lao động, cắt tỉa các bồn hoa phía trước sân, cổng trường.

- Chăm sóc các địa chỉ đỏ, địa chỉ nhân đạo; thăm hỏi các gia đình có công cách mạng; làm đẹp các đền, nghĩa trang liệt sỹ ở địa phương.

- Cùng với công đoàn tổ chức ngày công giáo cho đoàn viên công đoàn trong dịp lễ giáng sinh.

- Cùng với nhà trường, HĐNGLL, công đoàn tổ chức lễ kỷ niệm 100 năm ngày sinh của Chủ tịch nước Lê Đức Anh; ngày Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12

**5. Công tác chữ thập đỏ.**

- Tiếp tục triển khai vận động xây dựng Quỹ trợ giúp nhân đạo Chữ thập đỏ, Phòng, huyện năm 2020.

- Lập danh sách địa chỉ đỏ và có kế hoạch trao quà theo quý, giúp các em vượt khó trong học tập.

- Chăm sóc các địa chỉ đỏ, địa chỉ nhân đạo; thăm hỏi các gia đình có công cách mạng; làm đẹp các đền, nghĩa trang liệt sỹ ở địa phương.

- Tiếp tục nhận và trao quà cho HS và GV từ các tổ chức và cá nhân.

- Triển khai phong trào “Tết vì người nghèo 2021”.

- Nhận chỉ tiêu HMTN 2021.

- Thống kê giáo viên, nhân viên, học sinh bệnh hiểm nghèo và các địa chỉ nhân đạo năm học 2020-2021.

- Chi hội Chữ thập đỏ phối hợp với Y tế trường học tiếp tục làm tốt công tác phòng chống dịch Covid- 19; tập huấn nghiệp vụ công tác Hội, sơ cấp cứu...

 **6. Kế toán.**

 - Thực hiện đảm bảo, đầy đủ và kịp thời các chế độ cho CB, GV, NV trong nhà trường.

 - Hoàn thành các hồ sơ liên quan năm 2020, có kế hoạch lập dự toán năm 2021.

- Hướng dẫn, tổng hợp công tác kê khai tài sản năm 2020.

- Chỉ đạo các đơn vị hoàn thành việc nộp các loại quỹtheo quy định*.*

**7. Văn phòng.**

- Hoàn thành thủ tục đề nghị thành lập Hội đồng trường theo thông tư mới và quyết định phân hạng trường năm học 2020-2021.

- Cập nhật danh sách học sinh lên phần mềm quản lý

 - Phân quyền để CB, GV, NV thực hiện cấp nhật các dự liệu liên quan lên trang web, cổng CNTT.

- Hoàn thiện hồ sơ PCGD-XMC năm 2020 và lưu trữ theo quy định.

- Đăng ký giấy thi, đề thi tại PGD.

- Hoàn thành hồ sơ đội tuyển học sinh giỏi lớp 9 chuẩn bị dự thi chọn học sinh giỏi cấp huyện năm học 2020 – 2021.

**8. Cơ sở vật chất:**

**-** Tiếp tục sắp xếp lại, làm vệ sinh phòng thực hành (Lý-Công nghệ), phòng VT, phòng TV, Phòng Tiếng Anh.

- Sửa chữa, máy vi tinh, TV, điện, làm mới bê tông phần sân còn lại.

Trên đây là đánh giá tình hình thực hiện công tác tháng 11/2020 và triển khai kế hoạch công tác tháng 12/2020, Trường yêu cầu quý thầy cô giáo nghiên cứu, tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao nhất./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- BGH nhà trường;- Công đoàn trường;- Các tổ chuyên môn;- Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG** **Thân Trọng Quý**  |